

Redemittel für die Moderation einer Gesprächsrunde - Kurzfassung

<p>Begrüßung und Einleitung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Im Namen des Veranstalters heiÙe ich Sie alle herzlich zu dieser Gesprächsrunde willkommen. • In der heutigen Veranstaltung geht es um die Frage / wollen wir die Frage diskutieren,... • Das Thema unserer Diskussionsrunde lautet: ... / Unser Thema ist:... • Wir möchten/ werden uns heute der Frage zuwenden, ... /mit der Frage beschäftigen, ... • Ich schlage vor, dass wir zunächst über X, dann über Y sprechen und uns am Ende mit dem Thema Z auseinandersetzen. / Wäre es möglich, es so zu machen, dass...? • Ich möchte Sie alle darum bitten, sich möglichst an die vereinbarten Redezeiten zu halten. • Ich wäre Ihnen dankbar, wenn...
<p>Aufforderung zur Stellungnahme</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ich möchte zunächst Wort Herrn X das Wort erteilen. • Und nun zu Ihnen, Frau X: Was halten Sie denn von / Glauben Sie auch, dass...? / Stimmt es, dass ...? • Frau X: Was ist denn Ihre Meinung/ Position zu ...?“ / Wie stellt sich denn die Sache aus Ihrer Perspektive dar ? • Herr X: Es ist vorgeschlagen worden, dass... Teilen Sie diese Ansicht? • Herr Frau X, möchten Sie dazu direkt Stellung nehmen/beziehen? • Möchte noch jemand etwas dazu sagen? / Wer möchte sich dazu äußern?
<p>Strukturierungselemente</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ich glaube, das führt uns vom eigentlichen Thema ab. • Wir sollten uns vielleicht zunächst auf die Frage X konzentrieren. • Sind Sie einverstanden, dass wir diesen Punkt später behandeln • Das sollten wir vielleicht eher später noch einmal aufgreifen. • Vielleicht könnten wir diesen Punkt noch etwas zurückstellen. • In dem Zusammenhang möchte gerne noch kurz auf den folgenden Aspekt zu sprechen kommen: ... / Dies bringt uns direkt zu der Frage, wie /ob... • Ich denke, es ist an der Zeit, sich dem Thema ... zuzuwenden. / Ich würde jetzt gerne zum Thema.... übergehen. • Ich möchte noch einmal nachfragen: Was verstehen Sie unter ...? • Sie meinen also, dass ... / Könnte man demnach sagen, dass ...? • Könnten Sie Ihren Satz bitte noch einmal wiederholen? Ich glaube, er war akustisch nicht gut zu verstehen. • Könnten Sie bitte etwas lauter / langsamer sprechen? • Bitte nicht alle durcheinander! Frau X, Sie haben das Wort • Wir sollten langsam zum Ende kommen.
<p>Zusammenfassung und Abschluss</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ich darf vielleicht die Ergebnisse der Diskussion kurz zusammenfassen: Es wurde die Auffassung vertreten, dass... • Das Fazit der Diskussion könnte also lauten:~/ Wir halten also fest, dass.... • Hiermit ist unsere Gesprächsrunde beendet. Vielen Dank für die anregenden Diskussionsbeiträge. Ich wünsche allen Teilnehmern einen guten Heimweg.



Redemittel für die Moderation einer Gesprächsrunde - Kurzfassung

Verbliste

Verben (+ Akk.)	<p>eine Frage aufgreifen (griff auf, hat aufgegriffen)</p> <p>ein Thema behandeln</p> <p>eine Auffassung/ Meinung vertreten (vertrat, hat vertreten)</p> <p>ein Thema vorschlagen (schlug vor, hat vorgeschlagen)</p> <p>jemanden willkommen heißen (hieß willkommen, hat willkommen geheißen)</p> <p>eine Frage zurückstellen</p>
Verben (+ Dat.)	<p>sich jemandem /einer Sache zuwenden (wendete/wandte sich zu, hat sich zugewendet / hat sich zugewandt)</p>
Verben (+ Dat. und Akk.)	<p>jemandem das Wort erteilen</p>
Verben mit Präpositionen (+Akk)	<p>jemanden um Verständnis bitten (bat, gebeten)</p> <p>es geht um den Vorwurf (ging, ist gegangen)</p> <p>sich an Redezeiten halten (hielt sich, hat sich gehalten)</p> <p>sich auf einen Aspekt konzentrieren</p>
Verben mit Präpositionen (+Dat)	<p>sich mit einer Frage beschäftigen</p> <p>sich mit jemandem / einem Problem auseinandersetzen</p> <p>von dem Thema abführen</p> <p>etwas/nichts von einem Argument halten</p> <p>Stellung zu einem Redebeitrag nehmen (nahm, hat genommen)</p> <p>Stellung zu einem Thema beziehen (bezog, hat bezogen)</p> <p>etwas/nichts zu einem Thema sagen</p> <p>sich zu einem Geschehen äußern</p> <p>zu einem anderen Tagesordnungspunkt übergehen</p> <p>mit den Ausführungen zu Ende kommen (kam, ist gekommen)</p> <p>etwas unter einem Begriff verstehen (verstand, hat verstanden)</p>

